



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็น

ที่ ..บร ๘๒๓๐๑/ ๕๖๗

วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็น

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็นได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕ จึงสรุปผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้

โดยที่ โครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็น กำหนดส่วนราชการภายในองค์กร จำนวน ๗ ส่วนราชการ เป็น ๑ สำนัก ๕ กอง และ ๑ หน่วย ดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๕. กองสวัสดิการสังคม
๖. กองส่งเสริมการเกษตร
๗. หน่วยตรวจสอบภายใน

จำนวนบุคลากร ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

๑. พนักงานส่วนตำบล และข้าราชการครู จำนวน ๒๓ คน
 - โอน(ย้าย) จำนวน ๓ ราย - เกษียณอายุราชการ ๑ ราย
๒. พนักงานจ้าง จำนวน ๑๑ คน
๓. พนักงานจ้างเหมาบริหาร จำนวน ๑๑ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

นโยบาย/แผนการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
นโยบายด้านวางแผน อัตรากำลัง - จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้กำหนดโครงสร้างและ กรอบอัตรากำลังเพื่อรองรับ ภารกิจของหน่วยงาน	เพื่อปฏิบัติการกิจ โครงการ กิจกรรม ภายใต้กรอบนโยบาย สำคัญของรัฐบาลและ พัฒนาประสิทธิภาพการ บริหารงานตามแผนงาน ต่างๆ ขององค์กรได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	อัตรากำลังสอดคล้อง กับปริมาณงานภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบ ของแต่ละส่วนราชการ และภาพรวมในองค์กร การบริหารเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลภาระ ค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๔๐	ดำเนินการปรับปรุง แผนอัตรากำลังเพื่อ กำหนดตำแหน่งใหม่ รองรับภารกิจของ หน่วยงาน และ พิจารณาปรับปรุง ภาระงานให้ สอดคล้องกับส่วน ราชการในปัจจุบัน	เป็นการวางแผน ล่วงหน้าในการ กำหนดอัตรากำลังให้ สอดคล้องกับปริมาณ งานในปัจจุบัน และ เพื่อรองรับปริมาณ งานที่จะเพิ่มมากขึ้น รวมถึงภารกิจถ่าย โอน
นโยบายการสรรหา/บรรจุ และการแต่งตั้ง	เพื่อให้การสรรหามีความ เท่าเทียมและประโยชน์ ของทางราชการเป็น สำคัญ ด้วยกระบวนการ ที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม โปร่งใส และเป็นไปตาม ประกาศหลักเกณฑ์ ก. อบต.กำหนด	การสรรหามีความ ถูกต้องตามระเบียบ และหนังสือสั่งการไม่มี การร้องเรียนเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคล	.จัดทำแลดำเนินการ ตามแผนการสรรหา ข้าราชการและ พนักงาน ได้ทันต่อ การเปลี่ยนแปลงหรือ ทดแทนอัตรากำลังที่ ลาออก เกษียณอายุ หรือโอน(ย้าย)	เป็นการวางแผนการ สรรหาบุคคลเพื่อเข้า สู่ตำแหน่งตามกรอบ อัตรากำลังที่องค์กร ได้กำหนดไว้ในแผน อัตรากำลัง ๓ ปี

นโยบาย/แผนการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
การประเมินผลการปฏิบัติงาน	เพื่อให้กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการมีความเป็นธรรมเสนอภาค และสามารถตรวจสอบได้	บุคลากรทุกคนในองค์กรได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา	การปฏิบัติตามตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ กำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม	
การพัฒนาบุคลากร -จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น	เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการได้รับการพัฒนาสมรรถนะในงานที่ได้รับมอบหมายและมีความรู้ความสามารถเข้าใจงานในแต่ละตำแหน่ง	ประสิทธิภาพของการทำงาน การทำงานทุกขั้นตอนไม่มีข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมและการทำงานของบุคลากร	มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖	การเข้าร่วมอบรมของบุคลากรแต่ละสายงานไม่เป็นไปตามนโยบาย เนื่องจากปัญหาสถานการณ์โควิดและภาระค่าใช้จ่ายด้านการเงิน
ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน -กิจกรรมการประชุมประจำเดือน เพื่อปรึกษาหารือร่วมกันและเน้นย้ำการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและการบริการที่ดี	เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ความสำเร็จในการประเมินความโปร่งใสด้านคุณธรรม จริยธรรม(ITA)	จัดกิจกรรมการอบรม เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการ พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการ	ทุกคนรับทราบและปฏิบัติตามประกาศ

ข้าราชการการเมือง

๑. นายสามารถ รัตนเจริญ ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็น
 - โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 - โครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการพิจารณากลับกรองร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ วิธีปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสม/ทุนสำรอง เทคนิคการขอเงินอุดหนุนเฉพาะกิจฯ วันที่ ๒๑-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอัลวาเรซ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
๒. นายบรรจง ยวกไรสง ตำแหน่ง รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็น
 - โครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการพิจารณากลับกรองร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ วิธีปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสม/ทุนสำรอง เทคนิคการขอเงินอุดหนุนเฉพาะกิจฯ วันที่ ๒๑-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอัลวาเรซ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

๑๑. นางทองเจือ กระราม ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็น
- โครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการพิจารณากลับกรอกร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ วิธีปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสม/ทุนสำรอง เทคนิคการขอเงินอุดหนุนเฉพาะกิจฯ วันที่ ๒๑-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอัลวาเรซ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
๑๒. นางสาวพรนิภา ภูซุม ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็น หมู่ที่ ๙
- โครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการพิจารณากลับกรอกร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ วิธีปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสม/ทุนสำรอง เทคนิคการขอเงินอุดหนุนเฉพาะกิจฯ วันที่ ๒๑-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอัลวาเรซ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

๑. นางอรุณา แก้วนาพันธ์ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็น
- อบรมโครงการอบรมหลักสูตรวุฒิบัตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาลท้องถิ่น รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๓-๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ ณ สถาบันพระปกเกล้า
 - อบรมโครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนาเรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสกายวิว รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
 - โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๒. นางสาววิราวรรณ หงส์ธัมรงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
- อบรมโครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนาเรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสกายวิว รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
 - อบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ซักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ของ อบท. วันที่ ๓-๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอัลวาเรซ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
๓. นางรุ่งอรุณ งามพิบูลย์วัฒน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
- อบรมโครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนาเรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสกายวิว รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
๔. นางอรพิมพ์ เขียนใหม่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
- อบรมโครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนาเรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสกายวิว รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
๕. นายชัยณรงค์ มณีบุ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร
- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารงานการเกษตร(ผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น)รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
๖. นางรุ่งทิพย์ บุตรวิชา ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
- อบรมโครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนาเรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสกายวิว รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
 - โครงการการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ โดยกำหนดหลักสูตรการฝึกอบรม ๓ หลักสูตรฯ ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒

๗. นางสาวสายใจ เสือชุมแสง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- อบรมโครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนาเรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสกายวิว รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

- อบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๑๐-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร

๘. นางสาวบุณยนุช จอคนอก ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

- อบรมโครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนาเรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสกายวิว รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

- โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ซักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ของ อปท.ฯ วันที่ ๓-๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอควาเรซ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

๙. นางสาวพิชญ์ ไข่มรกต ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

- อบรมโครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนาเรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสกายวิว รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

๑๐. นางสาวลลิตา แสงวิรัตน์ ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ

- โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

๑๑. นางสาวปภาวรินทร์ สะเรียมรัมย์ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ

- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการจัดทำ/เพิ่มเติม/ปรับปรุงแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) รุ่นที่ ๒๐ วันที่ ๒๖-๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ เทศบาลตำบลหนองกี่ อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

๑๒. นางสาวนิยม สิ่งจัญสงค์ ตำแหน่ง ครู

- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการจัดทำ/เพิ่มเติม/ปรับปรุงแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) รุ่นที่ ๒๐ วันที่ ๒๖-๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ เทศบาลตำบลหนองกี่ อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็นตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรและได้ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งซึ่งบางหลักสูตรเป็นหลักสูตรระยะสั้น จัดทำโดยหน่วยงานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์

ปัญหา อุปสรรค

๑. จากสถานการณ์โควิด-๑๙ การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ไม่เป็นไปตามนโยบายและแผนการพัฒนาบุคลากรที่กำหนดไว้

๒. ด้านการสรรหาตำแหน่ง แทนตำแหน่งที่ว่าง เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่ขาดแคลน จึงไม่สามารถสรรหาได้ตามแผนอัตรากำลัง

ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา

๑. สำหรับบุคลากรที่มีความประสงค์จะเข้ารับการอบรม เมื่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ คลี่คลาย ให้สามารถส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมได้

๒. ตำแหน่งที่ไม่สามารถสรรหาได้ ให้ร้องขอ ให้ กสท.ดำเนินการสอบแข่งขัน ทั้งตำแหน่งประเภททั่วไป และ ประเภทวิชาการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ



(นางสาวสายใจ เสือชุมแสง)
นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

.....
.....

ลงชื่อ




(นางสาวอรุญา แก้วนาพันธ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....
.....

ลงชื่อ



(นางสาวอรุญา แก้วนาพันธ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็น

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....
.....

ลงชื่อ



(นายสามารถ รัตนเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็น